



Prot. 17415

**COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE**

**PROVINCIA DI VICENZA**

**AVVISO ESPLORATIVO**

**PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SUPPORTO OPERATIVO NELL'AMBITO DEI COMPITI DI IGIENE AMBIENTALE, SERVIZI ALBERGHIERI E DI CUCINA ALL'INTERNO DELLE STRUTTURE CENTRO COTTURA, CENTRO DIURNO, EDIFICI COMUNALI –ANNO 2019**

**PROCEDURA AI SENSI DELL'ARTICOLO 36 c. 2 LETTERA b D.LGS. 50/2016  
MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA**

Il Comune di Piovene Rocchette, in esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali n. 680 del 31/12/2018, intende procedere all'affidamento della fornitura di servizi di supporto operativo nell'ambito dei compiti di igiene ambientale, servizi alberghieri e di cucina all'interno delle strutture centro cottura, centro diurno, edifici comunali del Comune di Piovene Rocchette e pubblica il presente avviso al fine esclusivo di acquisire manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici.

La presente procedura costituisce selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo invito per l'affidamento mediante procedura negoziata.

**1. ENTE APPALTANTE**

Comune di Piovene Rocchette, via Libertà 82, 36013 Piovene Rocchette (VI).

Cod. Fiscale 83000930244 – P.IVA 00256820242 – Tel. 0445 696411

PEC: piovenorocchette.vi@cert.ip-veneto.net

**2. PROCEDURA E CRITERIO DI SELEZIONE**

Procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lett b) D.Lgs. 50/2016,

Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

**3. OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto la fornitura di servizi di supporto operativo nell'ambito dei compiti di igiene ambientale, servizi alberghieri e di cucina all'interno delle strutture centro cottura, centro diurno, edifici comunali del Comune di Piovene Rocchette come specificato al punto 11 del presente avviso.

**4. IMPORTO PRESUNTO INDICATIVO**

Euro 120.000,00 calcolato ai sensi dell'articolo 35 del D.Lgs 50/2016 + IVA

**5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare istanza le Cooperative sociali iscritte al MEPA al bando **SERVIZI -PULIZIA DEGLI IMMOBILI, DISINFESTAZIONE E SANIFICAZIONE IMPIANTI - CPV 90910000-9** ed in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritti nella sezione B dell'Albo Regionale veneto delle Cooperative sociali o rispettivo Albo di altre regioni istituito ai sensi dell'art. 9 comma 1 della L.R. 381/1991;
- essere iscritti alla CCIAA per lo specifico oggetto del servizio richiesto;
- essere in possesso dei requisiti di ordine generale e non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- aver svolto il servizio oggetto del presente avviso per almeno tre anni negli ultimi 5 anni per le pubbliche amministrazioni (adeguatamente documentabile) per almeno un valore pari a 300.000;
- essere in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale e fiscale;
- impiegare personale con qualifica professionale idonea al tipo di servizio richiesto.

## 6. TERMINE E MODALITA' PER PRESENTARE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati ed in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 31.01.2019, esclusivamente tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: piovenocchette.vi@cert.ip-veneto.net utilizzando l'allegato modello, debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante, a cui dovrà essere allegata fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità.

Farà fede l'orario di ricevimento attribuito elettronicamente dal gestore al momento della ricezione della PEC.

Il file trasmesso dovrà avere un formato pdf (firma autografa del modello e scansione) o pdf.p7m (firma digitale del modello).

Il recapito tempestivo della manifestazione di interesse rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La Stazione appaltante declina ogni responsabilità per il mancato arrivo, nel termine stabilito, della manifestazione di interesse.

In sede di invio della manifestazione d'interesse non deve essere allegata alcuna offerta economica.

Le dichiarazioni di manifestazione di interesse non saranno ritenute ammissibili qualora:

- siano pervenute oltre il termine perentorio indicato;
- non risultino sottoscritte;

## 7. SELEZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE

Tra tutte le manifestazioni di interesse pervenute nel rispetto di quanto indicato nel precedente punto 6, verranno sorteggiati n. 5 (cinque) soggetti da invitare. Il sorteggio avverrà in forma pubblica e anonima il giorno 01/02/2019 alle ore 12:15 presso l'Ufficio di Segreteria nella sede comunale di via Libertà 82.

Qualora, nei termini di pubblicazione dell'avviso, venga presentato un numero di domande inferiore a n. 5 (cinque), si procederà contattando direttamente altri operatori fino a raggiungere il numero di 5 (cinque) operatori del settore, individuati sulla base di indagini di mercato e/o di esperienze contrattuali passate con la stazione appaltante.

## 8. CAUSE DI ESCLUSIONE

E' causa di esclusione dall'elenco e di conseguenza alla successiva procedura il mancato possesso dei requisiti richiesti di partecipazione.

## 9. ADEMPIMENTI E OBBLIGHI DELLA COOPERATIVA AGGIUDICATARIA

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, la cooperativa aggiudicataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge

## 10. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato secondo le modalità e le procedure messe a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

## 11. CARATTERISTICHE PRINCIPALI DEL SERVIZIO:

Il presente appalto ha per oggetto la gestione dei seguenti servizi, in un unico lotto indivisibile:

A) Servizi afferenti il Centro Cottura – sito in Via Forziana 2 - Piovene Rocchette

- a) Servizio di pulizia, igiene ambientale e secchiaio;
- b) Servizio scodellamento mense;
- c) Fornitura dei prodotti di pulizia (compresa carta igienica e sapone) e delle attrezzature che si rendessero necessarie allo scopo (oltre a quelle attualmente in dotazione) compresa la loro manutenzione; fornitura dei prodotti per il lavaggio di tutte le stoviglie.
- d) Servizio sostituzione personale di cucina qualificato (cuoco);
- e) Servizio preparazione e riordino mensa dipendenti

B) servizi afferenti il Centro Diurno – sito in Piazzale della Vittoria 79 – Piovene Rocchette

- a) Servizio di pulizia e igiene ambientale;
- b) Fornitura dei prodotti di pulizia (compresa carta igienica, sapone, asciugamani carta, sacchetti umido e secco ecc.) e delle attrezzature che si rendessero necessarie allo scopo (oltre a quelle attualmente in dotazione) compresa la loro manutenzione (vedi art. 2);

C) servizi afferenti l’ Auditorium comunale sito in Piazzale degli Alpini Piovene Rocchette

- a) Servizio di pulizia e igiene ambientale;
- b) Fornitura dei prodotti di pulizia (compresa carta igienica, sapone, asciugamani carta, sacchetti secco ecc.) e delle attrezzature che si rendessero necessarie allo scopo (oltre a quelle attualmente in dotazione) compresa la loro manutenzione (vedi art. 2);;

D) servizi afferenti la sede municipale sita in Via Libertà 82, la Biblioteca comunale sita in Piazzale degli Alpini, l’ Asilo Nido sito in Via Forziana 2 a Piovene Rocchette, in sostituzione del personale dipendente.

## 12. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

È vietata la cessione, anche parziale, del contratto.

## 13. CODICE DI COMPORTAMENTO

L’ affidatario del servizio in oggetto è tenuto a dare applicazione ai contenuti del Codice di comportamento di cui al DPR n. 62/2013 nonché ai contenuti del Codice di comportamento integrativo adottato dal Comune di Piovene Rocchette con deliberazione della Giunta comunale n. 122 del 30.12.2013, pubblicato sul sito web istituzionale dell’ ente e di accettarli integralmente impegnandosi, altresì, a farli rispettare al proprio personale ed ai propri eventuali collaboratori.

La violazione dei principi e delle regole contenuti nei Codici di comportamento richiamati al precedente comma da parte del Concessionario, suoi dipendenti e collaboratori costituisce grave inadempimento agli obblighi assunti dal Concessionario medesimo con la sottoscrizione del contratto e costituisce causa di risoluzione dello stesso, fatto salvo il risarcimento dei danni subiti dal Comune.

## 14. PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

La stazione appaltante e l’ affidatario del servizio si impegnano a rispettare tutte le disposizioni di cui al “Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” sottoscritto a Venezia in data 7 settembre 2015 dalle Amministrazioni Pubbliche e gli organismi intervenuti.

## 15. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti al Comune di Piovene Rocchette saranno raccolti e trattati ai sensi del D. Lgs. 30.6. 2003 n. 196, D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e del regolamento (UE) 2016/679 ai fini del presente procedimento e della eventuale stipula del contratto.

## 16. RESPONSABILE DEI PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 241/1990, si precisa che il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Affari Generali dott. Giancarlo Pellizzari.

## 17. ALTRE INDICAZIONI

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a richiedere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici potenzialmente interessati alla successiva procedura di gara, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, pertanto il Comune potrà annullare, interrompere sospendere o modificare in qualsiasi momento il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa o richiedere alcunché a titolo di danno.

Resta inteso che la partecipazione alla presente procedura di individuazione dei soggetti interessati non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio in oggetto, che dovranno essere dichiarati e dimostrati dal concorrente e verificati dalla Stazione Appaltante in sede di gara.

#### 18. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e nel sito Internet del Comune di Piovene Rocchette nella sezione bandi di gara per 31 (trentuno) giorni naturali e consecutivi dalla data odierna.

Piovene Rocchette, 31/12/2018



Il RUP

Dott. Giancarlo Pellizzari