



COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE

Via Libertà n. 82 – 36013 Piovene Rocchette (VI)
C. F. 83000930244 – P. I.V.A. 00256820242
Tel. 0445696411 - E-mail info@comune.piovene-rocchette.vi.it
PEC piovenerochette.vi@cert.ip-veneto.net

SERVIZIO TECNICO

Allegato C)

SCHEMA DI CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE PER LA VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELL'AREA VERDE COMUNALE DENOMINATA _____ E SITA IN VIA _____

In attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 24/03/2025;

TRA

Il Comune di Piovene Rocchette (di seguito anche Amministrazione o Sponsee) con sede in via Libertà n. 82, C.F. 83000930244 rappresentato da _____, che interviene nel presente atto in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, giusto decreto del Sindaco n. __ del _____, in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune di Piovene Rocchette;

E

_____ (di seguito Sponsor), C.F./P.IVA _____, con sede in _____ via _____, rappresentato da _____ nato/a a _____ il _____ nella sua qualità di _____;

Premesso che

- Il Comune di Piovene Rocchette intende individuare soggetti disponibili alla sponsorizzazione di attività relative alla valorizzazione, manutenzione e cura del verde pubblico comunale, con la finalità di migliorare i servizi ai cittadini e di realizzare economie di spesa;
- al fine sostenere l'iniziativa e conseguire risparmi di spesa, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 24/03/2025 è stato approvato l'Avviso pubblico di manifestazione di interesse finalizzata alla ricerca di sponsor per interventi di valorizzazione, manutenzione e cura delle aree verdi comunali;
- l'Avviso ha inteso individuare soggetti disponibili a sponsorizzare alcune iniziative tramite la forma della sponsorizzazione finanziaria (versamento di una somma di denaro per sostenere interventi di realizzazione, riqualificazione, manutenzione ordinaria e straordinaria di aree verdi comunali) o della sponsorizzazione tecnica (manutenzione e la cura dello spazio interessato, ed eventuale valorizzazione);
- che a seguito della predetta procedura la _____ si è resa disponibile a stipulare il relativo contratto di sponsorizzazione, sotto forma di:
Sponsorizzazione finanziaria per la manutenzione dell'area _____ per la durata di anni _____;
- che risulta pertanto necessario formalizzare gli elementi essenziali del rapporto con il suindicato soggetto, sulla scorta di quanto previsto dalle norme vigenti ed in particolare art. 43 della legge n. 449/1997, dall'art. 119 del D. Lgs. n. 267/2000;

Si conviene quanto segue.

SERVIZIO TECNICO

Tel. 0445696420 - E-mail llpp@comune.piovene-rocchette.vi.it - Codice univoco ufficio: KTYKG1

1/7

Art. 1 - Oggetto

Il presente contratto ha per oggetto la sponsorizzazione da parte dello sponsor _____ dell'iniziativa promossa dallo sponsee Comune di Piovene Rocchette e denominata "Ricerca di sponsor e partner per interventi di valorizzazione, manutenzione e cura delle aree verde comunali": sponsorizzazione per la manutenzione dell'area _____ per la durata di anni _____.

Il contratto di sponsorizzazione è finalizzato alla realizzazione di economie di spesa, mediante la realizzazione di interventi con risorse messe a disposizione da privati.

Art. 2 - Obblighi dello sponsor

Lo sponsor si impegna a sostenere l'iniziativa attraverso sponsorizzazione finanziaria e si impegna al versamento della somma complessiva di € _____ (oltre ____ IVA% pari a € _____), in _____ rate annuali dell'importo € _____ ciascuna a favore dell'Amministrazione Comunale di Piovene Rocchette, da versare entro le seguenti scadenze: € _____ entro il _____, € _____ entro il _____ ed € _____ entro il _____, a seguito di emissione di regolare fattura da parte dell'Ente.

Lo Sponsor mette a disposizione del Comune adeguati strumenti per la riproduzione del marchio o del logotipo scelto su cartelli istituzionali che saranno posizionati, a cura dell'Amministrazione, nell'area verde sponsorizzata. Lo Sponsor dichiara che il marchio o logotipo scelto, messo a disposizione del Comune di Piovene Rocchette, è nella propria esclusiva titolarità e non viola la disciplina in materia di tutela dei segni distintivi. In ogni caso, lo Sponsor dichiara di manlevare il Comune da qualsivoglia pretesa o richiesta di risarcimento comunque avanzata da terzi nei confronti del Comune per l'utilizzo dei segni di cui al comma precedente.

Lo sponsor si impegna altresì a escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari e dalle proprie finalità qualsiasi elemento contenente: a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa; b) pubblicità diretta collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcolici e farmaceutici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi e giochi d'azzardo; c) messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia di qualunque genere. L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non veicolare messaggi che siano ritenuti incompatibili con il ruolo e l'attività istituzionale dell'Ente o possano recare pregiudizio o danno all'immagine o non siano ritenute coerenti con le finalità dell'iniziativa sponsorizzata.

Art. 3 - Obblighi del Comune

Il Comune di Piovene Rocchette si impegna a veicolare il logo dello sponsor _____ sul materiale previsto per l'iniziativa (cartelli istituzionali, a cura del Comune, che saranno posizionati nell'area verde sponsorizzata), nonché di eventuali ulteriori forme di controprestazioni (a titolo meramente esemplificativo, la promozione dei soggetti che aderiranno all'iniziativa potrà avvenire con conferenze stampa, comunicati, sito istituzionale, canali social).

Art. 4 - Durata del contratto

Il presente contratto produce effetti dalla data di sottoscrizione e avrà durata fino al 31/12/_____.

Art. 5 - Controversie

Eventuali controversie relative al presente contratto o comunque allo stesso anche indirettamente connesse, saranno definite in via amichevole. In caso contrario il Foro competente è quello di Vicenza.

Art. 6 - Risoluzione

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere dal contratto a mezzo PEC, in qualsiasi momento qualora dovesse emergere una qualunque inadempienza da parte dello sponsor a qualsiasi obbligo contrattuale.

Il contratto si intende risolto senza alcuna penalità per l'Amministrazione Comunale qualora cause eccezionali e/o motivi di pubblico interesse non consentano la realizzazione del progetto. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente contratto si fa rinvio alle disposizioni del codice civile ed alla normativa spe-

ciali in materia e per l'utilizzo del marchio e di segni distintivi al RD n. 929/1942 ed al DLgs n. 480/1992 e successive modificazioni, nonché ad altra normativa speciale in materia.

Art. 7 -Trattamento dei dati personali

Il Comune di Piovene Rocchette informa che tratterà i dati del presente contratto nel rispetto dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, come da allegata informativa.

Art. 9 - Spese contrattuali

Ogni spesa contrattuale inerente e conseguente la stipulazione del presente contratto è a carico dello sponsor. Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso.

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

Piovene Rocchette, _____

PER LO SPONSOR

Il Rappresentante Legale

PER IL COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE

Il Responsabile del Servizio Tecnico

SCHEMA DI CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE TECNICA

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE PER LA VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELL'AREA VERDE COMUNALE DENOMINATA _____ E SITA IN VIA _____

In attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 24/03/2025;

TRA

Il Comune di Piovene Rocchette (di seguito anche Amministrazione o Sponsee) con sede in via Libertà n. 82, C.F. 83000930244 rappresentato da _____, che interviene nel presente atto in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, giusto decreto del Sindaco n. __ del _____, in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune di Piovene Rocchette;

E

_____ (di seguito Sponsor), C.F./P.IVA _____, con sede in _____ via _____, rappresentato da _____ nato/a a _____ il _____ nella sua qualità di _____;

Premesso che

- Il Comune di Piovene Rocchette intende individuare soggetti disponibili alla sponsorizzazione di attività relative alla valorizzazione, manutenzione e cura del verde pubblico comunale, con la finalità di migliorare i servizi ai cittadini e di realizzare economie di spesa;
- al fine sostenere l'iniziativa e conseguire risparmi di spesa, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 24/03/2025 è stato approvato l'Avviso pubblico di manifestazione di interesse finalizzata alla ricerca di sponsor per interventi di valorizzazione, manutenzione e cura delle aree verdi comunali;
- l'Avviso ha inteso individuare soggetti disponibili a sponsorizzare alcune iniziative tramite la forma della sponsorizzazione finanziaria (versamento di una somma di denaro per sostenere interventi di realizzazione, riqualificazione, manutenzione ordinaria e straordinaria di aree verdi comunali) o della sponsorizzazione tecnica (manutenzione e la cura dello spazio interessato, ed eventuale valorizzazione);
- che a seguito della predetta procedura la _____ si è resa disponibile a stipulare il relativo contratto di sponsorizzazione, sotto forma di:

Sponsorizzazione tecnica per la manutenzione dell'area _____ per la durata di anni _____;

- che risulta pertanto necessario formalizzare gli elementi essenziali del rapporto con il suindicato soggetto, sulla scorta di quanto previsto dalle norme vigenti ed in particolare art. 43 della legge n. 449/1997, dall'art. 119 del D. Lgs. n. 267/2000;

Si conviene quanto segue.

ART. 1 - Oggetto

L'oggetto del presente contratto di sponsorizzazione è la valorizzazione e manutenzione dell'area verde comunale denominata _____ e sita in via _____, da realizzarsi secondo le indicazioni specificate nell'avviso del bando di gara, e nella domanda di partecipazione, che risulta essere stata accolta, e che qui si riportano integralmente:

il cui controvalore è stimato in € _____, Iva esclusa.

ART. 2 - Obblighi dello sponsor

Lo sponsor deve procedere all'acquisizione di eventuali nulla osta, permessi, autorizzazioni, oltre che realizzare il lavoro/servizio/fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente normativa e fornire le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte e in conformità a quanto disposto dal "Capitolato per la ma-

SERVIZIO TECNICO

Tel. 0445696420 - E-mail lpp@comune.piovene-rocchette.vi.it - Codice univoco ufficio: KTYKG1

4/7

nutenzione del verde pubblico” per tutta la durata dell’atto convenzionale, con la conseguente assunzione delle responsabilità per danni a cose e/o persone conseguenti all’intervento proposto e/o imputabili a difetti di gestione o manutenzione dell’area stessa.

Lo sponsor è tenuto all’eventuale pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all’installazione di mezzi pubblicitari, nelle quote previste, qualora ne ricorrano i presupposti. Rimangono, più in generale, a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni e corrispettivi previsti da leggi e/o regolamenti derivanti dall’esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

Lo Sponsor si obbliga inoltre:

- a individuare professionisti e operatori economici in possesso dei requisiti (di ordine generale e speciale) necessari per operare con la pubblica amministrazione ai sensi del D.Lgs. 36/2023, e di comunicarlo al Comune di Piovene Rocchette in forma scritta;
- ad attuare quando proposto in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di sponsor, in conformità al “Capitolato per la manutenzione del verde pubblico”, ai vigenti “Regolamento di polizia urbana e rurale” e “Regolamento Comunale d’utilizzo delle aree verdi ed attrezzate” e al Codice della Strada;
- a provvedere a sostenere direttamente tutte le spese necessarie per il perseguimento degli obiettivi indicati al precedente articolo 1.

Lo Sponsor, nella persona del Legale rappresentante Sig. _____ si impegna a provvedere al pagamento diretto dei costi degli operatori economici coinvolti per la realizzazione delle necessarie opere, servizi e forniture.

L’area a verde deve essere conservata nelle migliori condizioni di manutenzione con la massima diligenza secondo le indicazioni progettuali allegate alla presente convenzione.

L’area è data in consegna allo sponsor insieme a quant’altro presente su di essa in termini di strutture, attrezzature, manufatti, impianti all’atto della firma della presente convenzione.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione deve essere preliminarmente autorizzata dal Servizio Tecnico del Comune di Piovene Rocchette.

ART. 3 - Obblighi dello Sponsee

Il Comune di Piovene Rocchette si impegna a:

- verificare i requisiti (di ordine generale e speciale) necessari per operare con la pubblica amministrazione ai sensi del D.Lgs. 36/2023 degli operatori economici identificati dallo Sponsor;
- verificare le coperture assicurative di responsabilità civile per danni a terzi nell’esecuzione dei lavori di valorizzazione e manutenzione in oggetto;
- verificare che i lavori di manutenzione vengano realizzati con regolare periodicità, al fine di garantire gli standard qualitativi e quantitativi indicati nell’avviso pubblico per la sponsorizzazione, valorizzazione e manutenzione di aree verdi, nel relativo “Capitolato per la manutenzione del verde pubblico”;
- consentire allo Sponsor, nel rispetto della vigente normativa sulla pubblicità e del Codice della Strada, l’installazione di un numero massimo di targhe pari al numero dei rami della rotatoria/area verde, ossia delle strade che vi confluiscono, delle dimensioni di cm 60 L x 40 H con altezza massima da terra pari a metri 0,90 da installarsi all’interno delle aree tale da non arrecare pregiudizio alcuno alla viabilità. Tale posizione verrà concordata con il Servizio Tecnico comunale e sarà a spese dello Sponsor.

ART. 4 - Durata

Il presente contratto ha validità a decorrere dalla data di sottoscrizione del medesimo, e fino al _____.

ART. 5 - Assicurazioni

Lo Sponsor assume in proprio ogni responsabilità, e pertanto solleva integralmente il Comune di Piovene Rocchette, per danni a cose e persone in conseguenza dell'esecuzione del presente contratto.

Lo Sponsor assume qualsiasi responsabilità nel caso di infortuni derivanti a terzi in conseguenza dell'esecuzione del presente contratto di sponsorizzazione, tenendo, pertanto, indenne e sollevata l'Amministrazione Comunale da qualsiasi richiesta risarcitoria e/o pretesa in merito, da chiunque avanzate.

Lo Sponsor o l'operatore economico da esso individuato per la realizzazione delle opere di valorizzazione e manutenzione, dovrà presentare specifica polizza assicurativa a copertura dei danni eventualmente arrecati al bene sottoposto all'intervento o a terzi, per un massimale non inferiore a € 500.000,00.

ART. 6 – Modalità e termini di pagamento

Le parti convengono, di comune accordo, nel quantificare in € _____ più IVA (22%) pari a € _____ il controvalore monetario delle rispettive obbligazioni assunte in forza del presente contratto.

Con cadenza annuale, entro il 31/12 di ogni anno di sponsorizzazione, lo Sponsor provvederà a fatturare al Comune di Piovene Rocchette l'importo di € _____ più IVA 22% e, contestualmente, il Comune di Piovene Rocchette provvederà a emettere fattura di eguale importo allo Sponsor a titolo di sponsorizzazione.

Trattandosi di una operazione permutativa non è soggetta al meccanismo dello split payment.

Il contraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, nonché tutti gli ulteriori obblighi derivanti dalla medesima legge e s.m.i..

ART. 7 - Risoluzione

Il Comune di Piovene Rocchette può procedere alla risoluzione del presente contratto nei seguenti casi:

- mancato rispetto del programma d'intervento;
- grave negligenza e/o grave inadempienza contrattuale;
- mancata esecuzione degli interventi dopo il secondo sollecito inviato dall'Ufficio tecnico comunale ;
- inosservanza degli obblighi concernenti le norme di sicurezza (D.Lgs. 81/2008);
- con preavviso di tre mesi, laddove vi sia la necessità di disporre dell'immobile per i propri compiti istituzionali;
- l'utilizzo dell'area avvenga non conformemente alla destinazione d'uso prevista dalle norme del P.I. vigente e dal presente accordo di sponsorizzazione;
- qualora venga abusivamente alterato o danneggiato lo stato dei luoghi, l'accordo decade ed il Comune provvede ad eseguire le opere necessarie al ripristino addebitandone il costo allo sponsor.

Qualora il Comune ravvisi negligenze e mancati interventi nell'area oggetto della presente convenzione, diffiderà lo Sponsor a provvedere entro un congruo termine. Decorso inutilmente tale termine, il presente contratto si intenderà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1454 del C.C..

La volontà di risolvere il contratto deve essere esplicitata con comunicazione nella quale devono essere riportate le ragioni della parte. Tale comunicazione deve essere inviata alla controparte tramite PEC.

ART. 8 - Recesso

Lo Sponsor si riserva la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di interesse pubblico non conoscibili al momento della stipula dello stesso. Lo sponsor ha facoltà di recedere dal contratto, previa comunicazione via PEC, con preavviso di almeno 60 giorni dalla data di effettivo recesso, qualora per comprovate ragioni di forza maggiore non imputabili allo stesso, comunichi l'impossibilità di sostenere la prestazione in argomento, giustificando e comprovando la propria impossibilità con motivazioni che lo sollevino da responsabilità proprie. Nulla è dovuto allo Sponsor per indennizzo o rimborso spese a nessun titolo e ragione.

ART. 9 - Controversie

Per quanto non specificato nel presente contratto si fa riferimento alla normativa vigente in materia di contratti pubblici. Per tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente alla presente convenzione e che non si fossero potute definire in via bonaria, sarà competente il Foro di Vicenza.

ART. 10 – Trattamento dei dati personali

Con la sottoscrizione del presente atto le parti dichiarano di aver ricevuto l' informativa sulla privacy e di essere pertanto edotte delle modalità e finalità della raccolta e del trattamento dei dati personali forniti per la compilazione dello schema contrattuale, nonché dei diritti che la medesima legge conferisce agli interessati.

ART. 11 – Imposte e tasse

Saranno a carico dello sponsor tutte le spese, le imposte, le tasse dipendenti e conseguenti il presente contratto, e si procederà alla registrazione del presente contratto solo in caso d'uso.

ART. 12 – Disposizioni generali

Il presente accordo costituisce la manifestazione integrale della volontà delle parti. Le parti, in caso ciò si rendesse necessario ed opportuno, si riservano di provvedere, di comune accordo, in ogni momento, con apposite appendici scritte al presente atto, ad integrazioni, ampliamenti e/o rettifiche dello stesso, anche in funzione di adempimenti ulteriori ora non previsti.

È vietata la cessione, anche parziale dell'accordo. La cessione si configura anche nel caso in cui lo sponsor venga incorporato in altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui lo sponsor sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

Il presente atto viene letto, approvato specificatamente articolo per articolo e sottoscritto dalle parti.

Piovene Rocchette, _____

PER LO SPONSOR

Il Rappresentante Legale

PER IL COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE

Il Responsabile del Servizio Tecnico
