



# COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE

Provincia di Vicenza

Via Libertà, 82 - c.a.p. 36013  
Tel. 0445-696411 - Fax 0445-696444  
e-mail [info@comune.piovene-rocchette.vi.it](mailto:info@comune.piovene-rocchette.vi.it)

C.F. 83000930244 - P.I. 00256820242  
PEC [piovenerochette.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:piovenerochette.vi@cert.ip-veneto.net)



## SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

N. 41 di Reg. Ord.

li, 20-05-2015

**OGGETTO: ATTIVAZIONE DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE PER EVENTO A RILEVANTE IMPATTO LOCALE RAPPRESENTATO DAL PASSAGGIO NEL TERRITORIO COMUNALE DELLA 15<sup>^</sup> TAPPA DEL GIRO D'ITALIA**

### IL SINDACO

#### CONSIDERATO:

- che per il giorno 24/05/2015 è previsto un evento a rilevante impatto locale rappresentato dal passaggio nel territorio comunale della 15<sup>a</sup> tappa del 98° Giro d'Italia di ciclismo;
- che è necessario coordinare tutte le iniziative volte a ridurre l'impatto conseguente all'evento;

**RITENUTO** di dover attivare la Struttura comunale di protezione civile e in particolare il Centro Operativo Comunale;

#### VISTI:

- il DPCM n. 5300 del 13 novembre 2012;
- L'articolo 108 lettera c) del D.Lgs. 31 marzo 1998 n. 112;
- L'articolo 54 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

### ORDINA

per il giorno **24 maggio 2015, dalle ore 8.00 alle ore 14.00**, l'attivazione del Centro Operativo Comunale, **presso la sede della locale Pro-Loco in Piazzale della Vittoria** e a tal fine attiva le seguenti funzioni:

- ✓ F1 – Tecnica – geom. Alberto Vallortigara e sig. Francesco Dal Santo del Servizio Lavori Pubblici;
- ✓ F4 – Volontariato;
- ✓ F6 – Viabilità;
- ✓ F15 – Segreteria – rag. Laura Dalla Via del Servizio Lavori Pubblici;

### INFORMA

che contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso al T.A.R. del Veneto entro 30 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;

che persona responsabile del procedimento ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 è il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici geom. Alberto Vallortigara.

IL SINDACO  
Erminio Masero

---

N° \_\_\_\_\_ Reg.Cron.

COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE  
RELAZIONE DI NOTIFICA

Addi \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_, io sottoscritto messo del  
Comune di Piovene Rocchette, ho notificato il presente atto al Sig.  
\_\_\_\_\_ mediante consegna a mani  
\_\_\_\_\_

anzi nei modi e nei sensi previsti dall'art. 149 c.p.c., mediante lettera raccomandata con ricevuta di  
ritorno spedita il \_\_\_\_\_ dall'Ufficio Postale di Piovene Rocchette.

IL RICEVENTE

IL MESSO COMUNALE

---

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è stato affisso all'Albo Comunale di PIOVENE ROCCHETTE dal  
\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Piovene Rocchette, li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE