

COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE

PROVINCIA DI VICENZA



DETERMINAZIONE SERVIZIO AFFARI GENERALI

Num. 69

Data, 04-02-2016

**OGGETTO: ASSISTENZA HARDWARE INFRASTRUTTURA VIRTUALIZZATA ANNO
2016 - CIG Z1418568AB**

IL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI

RICHIAMATA la determinazione n. 429 del 04.11.2013 con le quali si realizzava “PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DELL'INFRASTRUTTURA VIRTUALIZZATA DEI SERVER COMUNALI”;

RILEVATO che il periodo di garanzia dell'hardware utilizzato per la realizzazione del progetto è scaduto ed è ritenuto opportuno provvedere ad un servizio di assistenza hardware annuo per le macchine principali;

VISTO l'art.192 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO l'art. 11, comma 2, del Codice dei Contratti, secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che l'importo della suddetta fornitura/servizio risulta di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

PRESO ATTO:

- che l'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999, dispone che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;
- che il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- che l'art. 328 del D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 163/2006” in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico di cui all'art. 85 comma 13 dello stesso Codice;
- che il citato art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia con le seguenti modalità:
 - a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
 - b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia;
- che il ricorso al mercato elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;
- che il mercato elettronico realizzato da Consip s.p.a. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze consente alle Amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi presenti nel catalogo inviando una richiesta di offerta (RdO);

VALUTATO che:

- a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico- finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;
- è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P. A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:
 - a) ordine diretto d'acquisto (Oda);

b) richiesta di offerta (RdO);

RILEVATO:

- che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati;
- che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura negoziata al fine dell'affidamento ad esso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario;

DATO ATTO che l'acquisto avverrà tramite l'utilizzo del mercato elettronico ai sensi dell'art. 328 del reg. DPR 207/2010 con la modalità dell'affidamento diretto (Ordine diretto di Acquisto) sul sito www.acquistinretepa.it dove si sono individuate le caratteristiche tecniche della fornitura nei seguenti prodotti offerti dalla Ditta RTC Spa via T. Edison 31 – 37059 Zevio (VR):

Articolo	qtà	Costo un.	Totale
COPERTURA ANNUALE -- 12 MESI SERVIZIO E PARTI SU VS. SERVER ACER INTERVENTO 8 H -- NBD			
ACER AR585 F1 S/N 352000AB9700 (scad. garanzia 24/01/2016)	1	€ 240,00	€ 240,00
ACER AR385 F1 S/N SRR8HEE001242003E29700 (scad. garanzia 06/12/2015)	1	€ 240,00	€ 240,00
	TOTALE		€ 480,00
		IVA 22%	€ 105,60
		COMPLESSIVO	€ 585,60

VISTO:

1. il D. Lgs. del 12 aprile del 2006 n. 163;
2. le Regole per l'accesso e l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione predisposte dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
3. il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
4. il vigente Regolamento dei Contratti;
5. il D.Lgs. n. 267/2000;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria al cap. 177 del piano esecutivo di gestione 2016 ;

RICHIAMATI:

il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2016, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 in data 18.01.2016 , a mezzo del quale è stato assegnato al responsabile del servizio competente l'obiettivo in argomento, nonché le relative risorse stanziare al cap. 176;

- il decreto del Sindaco n. 1 in data 05.01.2016 a mezzo del quale sono state conferite le funzioni ai responsabili dei servizi ai sensi degli artt. 8 e seguenti del nuovo ordinamento professionale del 31.3.1999;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

D E T E R M I N A

1. **di acquistare** dalla ditta RTC Spa via T. Edison 31 – 37059 Zevio (VR) i seguenti prodotti:

Articolo	qtà	Costo un.	Totale
COPERTURA ANNUALE -- 12 MESI SERVIZIO E PARTI SU VS. SERVER ACER INTERVENTO 8 H -- NBD			
ACER AR585 F1 S/N 352000AB9700 (scad. garanzia 24/01/2016)	1	€ 240,00	€ 240,00
ACER AR385 F1 S/N SRR8HEE001242003E29700 (scad. garanzia 06/12/2015)	1	€ 240,00	€ 240,00
	TOTALE		€ 480,00
		IVA 22%	€ 105,60
		COMPLESSIVO	€ 585,60

2. **di far fronte** alla spesa di **euro 585,60** con la disponibilità presente al cap. 176 , del piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2016 ;
3. **di prendere atto** che la spesa non è suscettibile al pagamento frazionato in dodicesimi ai sensi dell'art.163 del D.Lgs.267/2000.
4. **di impegnare** ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs 118/2001, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi cui sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2016			
Missioni	1	Descrizione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	
Programma	2	Descrizione	Segreteria generale	
Titolo	1	Capitolo	176	Servizi di manutenzione immobili, impianti e patrimonio mobiliare
CIG	Z1418568AB	CUP	-----	
Creditore	RTC Spa			
Causale	Acquisto servizi			
Importo	Euro 585,60			
Scadenza	31/12/16			

5. **di dare atto** di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del saldo di competenza finanziaria potenziata.

Fatto, letto e sottoscritto

Il Responsabile del Servizio
GIORDANI ALBERTO
