

# COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE

PROVINCIA DI VICENZA

N. 21 di Reg.



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno **Duemilasedici** il giorno **Dodici** del mese di **Febbraio**, alle ore **16:45** nella residenza Comunale.

Convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è radunata sotto la Presidenza del Sindaco Sig. **MASERO ERMINIO** con l'assistenza del Segretario Comunale **PERUZZO ROBERTO** e nelle persone dei Sigg. Assessori:

<b>LONGHI CRISTINA</b>	<b>P</b>
<b>BERTOLLO MAURIZIO</b>	<b>P</b>
<b>PEROTTO SONIA</b>	<b>P</b>
<b>BORTOLOSO GASTONE</b>	<b>A</b>

Il presidente riconosciuta legale l'adunanza, invita i membri della Giunta a prendere in esame il seguente

### OGGETTO

**RICOGNIZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA E RILEVAZIONE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33, COMMA 2, D.LGS. 30-3-2001, N. 165**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

**RITENUTO** di approvare la suddetta proposta;

**AVUTI** i prescritti pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267 del 18.08.2000 resi sulla proposta;

**CON VOTI** favorevoli unanimi espressi per alzata di mano

### **DELIBERA**

1. di approvare la proposta deliberativa in oggetto, nel testo che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.
2. di dichiarare immediatamente eseguibile la presente, con separata ed unanime votazione favorevole, resa per alzata di mano, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 – del T.U. n. 267 del 18.08.2000.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**RICHIAMATE** le seguenti norme:

- a) l'articolo 89, comma 5, del decreto legislativo 28 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" il quale dispone: " Gli enti locali nel rispetto dei principi fissati dal presente Testo Unico provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché alla organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di servizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti. Restano salve le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari."
- b) l'articolo 1, comma 1, del decreto legislativo 30-3-2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche " il quale dispone: "Le disposizioni del presente decreto disciplinano l'organizzazione degli uffici e i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, tenuto conto delle autonomie locali e di quelle delle regioni e delle province autonome, nel rispetto dell'articolo 97, comma primo, della Costituzione, al fine di:
- accrescere l'efficienza delle amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici;
  - razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica;
  - realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori e applicando condizioni uniformi rispetto a quello del lavoro privato."
- c) l'articolo 6 del decreto legislativo 30-3-2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche " il quale così dispone:
- c.1 al comma 1 "Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa consultazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ai sensi dell'articolo 9. Nell'individuazione delle dotazioni organiche, le amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze di organico, situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale. Ai fini della mobilità collettiva le amministrazioni effettuano annualmente rilevazioni delle eccedenze di personale su base territoriale per categoria o area, qualifica e profilo professionale. Le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale."
- c.2 al comma 3 "Per la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni. Ogni amministrazione procede adottando gli atti previsti dal proprio ordinamento."
- c.3 al comma 6 "Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico - finanziaria pluriennale."
- d) l'articolo 34, commi 1, 2 e 3, della legge 27-12-2002 n. 289 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" i quali dispongono:
- "1. Le amministrazioni pubbliche di cui agli articoli 1, comma 2, e 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, ad esclusione dei comuni con popolazione inferiore a 3.000 abitanti, provvedono alla rideterminazione delle dotazioni organiche sulla base dei principi di cui all'articolo 1, comma 1, del predetto decreto legislativo e, comunque, tenuto conto:
- del processo di riforma delle amministrazioni in atto ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59, e successive modificazioni, della legge 6 luglio 2002, n. 137, nonché delle disposizioni relative al riordino e alla razionalizzazione di specifici settori;
  - dei processi di trasferimento di funzioni alle regioni e agli enti locali derivanti dall'attuazione della legge 15 marzo 1997, n. 59, e successive modificazioni, e dalla legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3;

- di quanto previsto dal capo III del titolo III della legge 28 dicembre 2001, n. 448 (In particolare, l'articolo 32, comma 1 della legge n. 448/2001 stabilisce che gli enti pubblici devono promuovere azioni per esternalizzare i propri servizi al fine di realizzare economie di spesa e migliorare l'efficienza gestionale).
- e) l'art. 33, comma 2, del più volte richiamato decreto legislativo 30-3-2001, n. 165 così come sostituito dall'articolo 16, comma 1, della legge n. 183 del 12/11/2011 (legge di stabilità) il quale dispone che “Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.”

**RILEVATO** che:

- dalla comparazione tra la dotazione organica approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 15/03/2014 ed il personale in servizio a tempo indeterminato alla data del 31/12/2015 riportata nell'allegata tabella A) al presente provvedimento, non risultano situazioni di soprannumero del personale assunto a tempo indeterminato e che anzi si evidenziano posizioni di vacanza di posti d'organico;
- dall'analisi delle tabelle di ricognizione dei flussi di lavoro utilizzate per la predisposizione della relazione al conto ed il successivo conto del personale non si evidenziano posizioni di eccedenza di personale;

**RILEVATA** la competenza della giunta comunale ad adottare il presente atto, in conformità al disposto dell'articolo 48, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

1. **di approvare** i risultati della ricognizione annuale per l'anno 2016 della dotazione organica del personale dipendente nei risultati contenuti dalla tabella allegato sub A) al presente provvedimento perché ne formi parte integrante e sostanziale;
2. **di dare atto** che:
  - 2.1 dalla comparazione tra la dotazione organica e personale in servizio a tempo indeterminato alla data del 31/12/2014 non sono state riscontrate condizioni di soprannumero di personale assunto a tempo indeterminato;
  - 2.2 dall'analisi della ricognizione dei flussi di lavoro non si evidenziano posizioni di eccedenza di personale.

**ALLEGATO A)**  
**ALLA DELIBERAZIONE DI RICOGNIZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA E RILEVAZIONE DELLE**  
**ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33, COMMA 2, D.LGS. 30-3-2001, N. 165**

profilo professionale	cat. giurid.	dotazione organica		personale in servizio		differenza	
		intero	ridotto	intero	ridotto	intero	ridotto

**SERVIZI GENERALI**

funzionario	D3	1		1			
istruttore direttivo	D	6		6			
istruttore amministrativo	C	3	4	2	3	-1	-1
istruttore educativo	C	3	5	3	3	0	-2
collaboratore	B3	5	2	5	2		
esecutore	B	1	4	1	4		
operatore scolastico	A		4		4		
parziale.....		<b>19</b>	<b>19</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>-1</b>	<b>-3</b>

**SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTI**

funzionario	D3	1		1			
istruttore direttivo	D		1		1		
istruttore	C	3		3			
collaboratore amministrativo	B3						
parziale.....		<b>4</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA ED AMBIENTE**

funzionario	D3	1		1			
istruttore direttivo	D	1		1			
istruttore	C1		1		1		
parziale.....		<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

funzionario	D3	1	1			-1	-1
istruttore direttivo	D	2		2		0	
istruttore	C	3		2		-1	
collaboratore tecnico	B3	2		1		-1	
esecutore tecnico	B1	5		2		-3	
operatore tecnico	A			0			
parziale.....		<b>13</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>-6</b>	<b>-1</b>
totale dotazione organica ...		<b>38</b>	<b>22</b>	<b>31</b>	<b>18</b>	<b>-7</b>	<b>-4</b>

**PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA N. P - 117 - 2016**

oggetto: **RICOGNIZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA E RILEVAZIONE DELLE  
ECCEденZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33, COMMA 2, D.LGS. 30-  
3-2001, N. 165**

---

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi art. 49, comma 1 T.U. n. 267/2000 .

Il Responsabile del Servizio  
**GIORDANI ALBERTO**

Piovene Rocchette, 11-02-2016

---

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi art. 49, comma 1 T.U. n. 267/2000

Il Responsabile del Servizio  
**BONATO RITA**

Piovene Rocchette, 11-02-2016

---

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente  
**MASERO ERMINIO**

Il Segretario Comunale  
**PERUZZO ROBERTO**