

COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE
PROVINCIA DI VICENZA



DETERMINAZIONE
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Num. 152

Data, 09-03-2018

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER ROTTAMAZIONE, RITIRO E
SMALTIMENTO APE PIAGGIO DI PRORIETA' COMUNALE TARGATA VI
152811 E ASSUNZIONE RELATIVO IMPEGNO DI SPESA. CIG ZED22B1477**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Premesso che il parco veicoli comunali comprende anche un'Ape Piaggio targata VI 152811, finora utilizzata dalla società sportiva che gestisce gli impianti sportivi di via Rizzardini;

Appurato che tale veicolo, immatricolato in data 30 gennaio 1987, non è più funzionante e non risulta economicamente conveniente la sua riparazione;

Vista la dichiarazione del Sindaco di voler procedere alla demolizione dell'autoveicolo in parola, in data 28 febbraio 2018 prot. n. 3015;

Considerato opportuno rottamare il veicolo sopra specificato, in considerazione del suo stato di vetustà, l'impossibilità di utilizzarlo e per risparmiare le spese assicurative e la tassa di proprietà;

Richiamati i preventivi di spesa:

– in data 1 marzo 2018 prot. n. 3032 mediante il quale la Ditta Brunelcars S.A.S. di Marco Brunello & C., con sede a Schio in Via Veneto n. 1, ha offerto per la rottamazione, il ritiro e lo smaltimento dell'autoveicolo un costo di € 140,00 compreso IVA al 22%;

– in data 8 marzo 2018 mediante il quale la Ditta Luca F.lli S.R.L., con sede a Vicenza, in Via S.S. del Pasubio n. 427, ha offerto per la rottamazione, il ritiro e lo smaltimento dell'autoveicolo un costo di € 100,00 compreso IVA al 22%;

Rilevato che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso alle centrali uniche di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- l'obbligo di avvalersi di convenzioni Consip, ovvero di utilizzarne i parametri qualità-prezzo quali limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma;
- l'obbligo di far ricorso al Me.Pa. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), ovvero ad altri mercati elettronici solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

Visto l'art. 1, comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95;

Considerato che, per effetto dell'art. 1, comma 502, della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 (c.d. Legge di stabilità 2016), che ha modificato l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, dal 1° gennaio 2016 le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

Visto l'art. 32 del D.Lgs. 50/16, che, al comma 2, dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e ss.mm.ii. (provvedimento di correzione pubblicato in G.U. - Serie Generale - n. 164 del 15.07.2016 e D.Lgs. 19.04.2017 n. 56), e in particolare i seguenti articoli:

- l'articolo 29, sui principi in materia di trasparenza;
- l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
- l'articolo 32, sulle fasi delle procedure di affidamento;

- l'articolo 33, sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l'articolo 35, sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'articolo 36, sui contratti sotto soglia;
- l'articolo 80, sui motivi di esclusione;
- l'articolo 95, sui criteri di aggiudicazione;

Viste, per le parti ancora valide dopo l'emanazione del D.Lgs. 56/17, le linee guida dell'ANAC n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;

Richiamato l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 267/00, ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Preso atto, pertanto, che il presente servizio ha le seguenti caratteristiche:

- il fine da perseguire è rottamare e smaltire un autoveicolo di proprietà comunale non più funzionante;
- l'oggetto del contratto è il perfezionamento della pratica di rottamazione del veicolo di proprietà comunale;
- il contratto avrà la forma della scrittura privata non autenticata e sarà stipulato mediante lo scambio di corrispondenza commerciale, ai sensi dell'art. 1326 C.C.;
- la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto a impresa senza avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (www.acquistinretepa.it), ai sensi dell'art. 1, comma 502, della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 (c.d. Legge di stabilità 2016), trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 1.000,00, alla ditta Luca F.lli S.R.L. di Vicenza in quanto ha offerto il minor prezzo;

Giudicato congruo il prezzo offerto;

Ritenuto pertanto di affidare direttamente il servizio e impegnare la relativa spesa;

Richiamato il D.L. 69/13, convertito con modificazioni dalla Legge 98/13, e in particolare l'art. 31, commi 4 e 5 in materia di DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);

Dato atto che per l'impresa è stato acquisito il DURC con esito "Regolare";

Vista la determinazione dell'ANAC (ex AVCP) n. 4 del 07.07.2011 in tema di "*Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136*";

Acquisito per via telematica sull'apposita piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il Codice identificativo di gara (Smart CIG) n. ZED22B1477, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.;

Visti:

- il vigente D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

- il decreto del Sindaco 27 dicembre 2017 n. 123 a mezzo del quale sono stati nominati i titolari delle aree delle posizioni organizzative ai sensi degli articoli 8 e seguenti del nuovo ordinamento professionale del 31 marzo 1999;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 74 del 27 dicembre 2017 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2018-2019-2020;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 75 del 27 dicembre 2017 di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018-2019-2020;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 133 del 28 dicembre 2017 di approvazione piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2018-2019-2020;
- il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 51 del 14 dicembre 2016 e il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 17 del 28 marzo 2011 e le successive deliberazioni di variazione;
- il "Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018 - 2020", approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 8 del 31 gennaio 2018;
- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 nonché il "Codice di comportamento del personale comunale" integrativo approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 122 del 30 dicembre 2013;

Accertato che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui ai codici di comportamento sopra citati;

Dato atto della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

DETERMINA

1. **di affidare** alla Ditta Luca F.lli S.R.L., con sede a Vicenza in Via S.S. del Pasubio n. 427, la rottamazione (compresa la pratica al PRA di cessazione della circolazione del mezzo per demolizione), il ritiro presso lo Stadio Bertoldi di Piovene Rocchette e lo smaltimento del veicolo di proprietà comunale Ape Piaggio targato VI 152811, per un costo di € 100,00 compresa l'IVA al 22%;
2. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 1326 C.C., il contratto si intenderà stipulato con la ricezione, da parte dell'operatore economico aggiudicatario, di copia della presente determinazione che costituisce accettazione del preventivo;
3. **di impegnare** ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/00 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al D.Lgs. 118/01, le seguenti somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi cui sono esigibili:

| | | | | |
|-----------------------|---|--------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
| Eserc. Finanz. | 2018 | | | |
| Missione | 10 | Descrizione | Trasporti e diritto alla mobilita' | |
| Programma | 05 | Descrizione | Viabilita' e infrastrutture stradali | |
| Titolo | 1 | Capitolo | 3447 | MANUTENZIONE IMMOBILI E IMPIANTI |
| CIG | ZED22B1477 | CUP | --- | |
| Creditore | Luca F.lli S.R.L., con sede a Vicenza, in Via S.S. del Pasubio n. 427 | | | |

| | |
|-----------------|--|
| Causale | Rottamazione, ritiro e smaltimento del veicolo di proprietà comunale Ape Piaggio targato VI 152811 |
| Importo | € 100,00 |
| Scadenza | 31/12/18 |

4. **di dare atto** che è stata accertata la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, come previsto dall'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2 del D.L. 78/09, convertito in Legge 102/09;
5. **di procedere** alla raccolta della presente determinazione nel Registro Generale delle Determinazioni tenuto dalla Segreteria Comunale;
6. **di procedere** alla pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio informatico del Comune di Piovene Rocchette per giorni 15 consecutivi;
7. **di procedere** alla pubblicazione dei dati connessi al presente provvedimento sul sito web comunale, sezione "Amministrazione trasparente";
8. **il Responsabile del presente Procedimento** è il geom. Giovanni Oliviero.

Fatto, letto e sottoscritto

Il Responsabile del Servizio
EBALGINELLI GIULIA