

COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE
PROVINCIA DI VICENZA



DETERMINAZIONE
SERVIZIO AFFARI GENERALI

Num. 368

Data, 04-07-2018

OGGETTO

RIMBORSO SPESE AI DIPENDENTI COMUNALI - 1° SEMESTRE 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI F.F.

VISTE le specifiche delle spese sostenute nel 1° semestre 2018 per viaggi di lavoro, presentate per la liquidazione da parte dei dipendenti comunali interessati e conservate agli atti al prot.n. 9239 del 4.07.2018, per un complessivo importo di **euro 65,05**;

ACCERTATO che i viaggi di lavoro sono stati preventivamente autorizzati ed hanno avuto lo scopo di espletare funzioni d'ufficio che non potevano trattarsi in altro modo;

VISTI:

- il vigente Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il decreto del Sindaco 27 dicembre 2017 n. 123 a mezzo del quale sono stati nominati i titolari delle aree delle posizioni organizzative ai sensi degli articoli 8 e seguenti del nuovo ordinamento professionale del 31 marzo 1999;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 74 del 27 dicembre 2017 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2018-2019-2020;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 75 del 27 dicembre 2017 di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018-2019-2020;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 133 del 28 dicembre 2017 di approvazione piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2018-2019-2020;
- il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 51 del 14 dicembre 2016 e il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 17 del 28 marzo 2001 e le successive deliberazioni di variazione;
- il "Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018 - 2020", approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 8 del 31 gennaio 2018;
- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 nonché il "Codice di comportamento del personale comunale" integrativo approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 122 del 30 dicembre 2013;

ACCERTATO che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui ai codici di comportamento sopra citati;

DATO ATTO della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

D E T E R M I N A

- **di liquidare** le specifiche suddette, conservate agli atti al prot.n. 9239 del 4.07.2018, nella somma di euro 65,05;
- **di far fronte** alla spesa di euro 65,05 con lo stanziamento ai vari capitoli del PEG 2018 relativi alle retribuzioni del personale dipendente che presentano sufficiente disponibilità;
- **di provvedere** con lo stipendio del mese di luglio alla liquidazione dei rimborsi spese relativi al 1° semestre 2018.

Fatto, letto e sottoscritto

Il Responsabile del Servizio
BONATO RITA