

COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE

PROVINCIA DI VICENZA



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE SU DETERMINAZIONE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTI n. 519 in data 26-10-2018

OGGETTO

BOLLI AUTO SCADUTI IL 30.09.2018 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 T.U. n. 267 del 18.08.2000.

Registrato/i impegno contabile

Anno: 2018, Capitolo: 00000365, Impegno: 20180000791/0, Importo: 63,99

in data 26 ottobre 2018

Il Responsabile
Servizio Economico Finanziario e Tributi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO E TRIBUTI

RICORDATO:

- che si rende necessario provvedere al pagamento dei bolli di circolazione degli automezzi comunali per l'anno 2018 di seguito elencati entro il 31 Ottobre 2018:
 - Fiat Scudo targata CB437VM scadenza 30.09.2018 euro 35,15;
 - Nissan targato DN762SL scadenza 30.09.2018 euro 25,10;
- che l'importo dei bolli di circolazione ammonta a € 60,25 oltre ad euro 3,74 per le spese postali per i versamenti per un totale complessivo di euro 63,99;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'assunzione della spesa per i bolli scaduti il 30.09.2018;

VISTI:

- il vigente Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il decreto del Sindaco 27 dicembre 2017 n. 123 a mezzo del quale sono stati nominati i titolari delle aree delle posizioni organizzative ai sensi degli articoli 8 e seguenti del nuovo ordinamento professionale del 31 marzo 1999;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 74 del 27 dicembre 2017 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2018-2019-2020;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 75 del 27 dicembre 2017 di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018-2019-2020;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 133 del 28 dicembre 2017 di approvazione piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2018-2019-2020;
- il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 51 del 14 dicembre 2016 e il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 17 del 28 marzo 2001 e le successive deliberazioni di variazione;
- il "Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018 - 2020", approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 8 del 31 gennaio 2018;
- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 nonché il "Codice di comportamento del personale comunale" integrativo approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 122 del 30 dicembre 2013;

ACCERTATO che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui ai codici di comportamento sopra citati;

DATO ATTO della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

DETERMINA

- 1) **di provvedere** al pagamento dei bolli di circolazione degli automezzi comunali scaduti il 30 Settembre 2018 nell'importo complessivo di euro 63,99 (euro 60,25 per bolli di circolazione ed euro 3,74 per le spese postali per i versamenti):
 - Fiat Scudo targata CB437VM scadenza 30.09.2018 euro 35,15;
 - Nissan targato DN762SL scadenza 30.09.2018 euro 25,10;
- 2) **di impegnare** ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs 118/2001, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi cui sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2018
----------------	------

Missione	1	Descrizione	Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma	3	Descrizione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		
Titolo	1	Capitolo	365	Bolli, visure e altre spese economali	
CIG	_____	CUP	-----		
Creditore	Economo comunale				
Causale	Rimborso bolli automezzi				
Importo	Euro 63,99				
Scadenza	31/10/2018				

- 3) **di dare atto** di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del saldo di competenza finanziaria potenziata;
- 4) **di dare atto** che il Responsabile del seguente procedimento è la rag. Rita Bonato, Responsabile del Servizio Economico-finanziario e tributi.