

COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE

PROVINCIA DI VICENZA



N. 50 di Reg.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

L'anno **Duemiladiciotto** il giorno **Venti** del mese di **Dicembre**, alle ore **15:00** nella residenza Comunale, con lettera di convocazione trasmessa nei modi e nelle forme di legge, si è riunito in sessione ordinaria, seduta pubblica, convocazione prima, il Consiglio Comunale sotto la Presidenza del Sindaco Sig. **MASERO ERMINIO** e con la partecipazione del Vice Segretario Comunale Sig. **PELLIZZARI GIANCARLO**.
Fatto l'appello risultano:

Nominativo	P.	A.	Ag	Nominativo	P.	A.	Ag
MASERO ERMINIO	X			RAGNI ANNALISA	X		
LONGHI CRISTINA	X			BORTOLOSO GASTONE	X		
BERTOLLO MAURIZIO	X			PRIANTE RENZO	X		
DE LUCA ROBERTO	X			PIANALTO SILVIA	X		
PEROTTO SONIA	X			TRIBBIA GRAZIANO	X		
MILAN GIANCARLO	X			SARTORE DANIELE	X		
TOMIELLO GIAMPIETRO	X						

Presenti n. **13** assenti n. **0**

Essendo quindi legale l'adunanza, il Presidente, con la collaborazione dei Consiglieri scrutatori: Pianalto Silvia, Ragni Annalisa, De Luca Roberto, invita il Consiglio a discutere sul seguente

OGGETTO

CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 01.01.2015 - 31.12.2019. ADEGUAMENTO ALLA DIRETTIVA SUI SERVIZI DI PAGAMENTO 2015/2366/UE RECEPITA CON D.LGS. 218/2017.

Deliberazione del Consiglio comunale posta al n. 12 dell'ordine del giorno

Sintesi riepilogativa

(per la discussione vedasi la registrazione agli atti

da minuto 1:34:37 a minuto 1:36:44)

Sindaco Masero Erminio: Dà una prima illustrazione della proposta di deliberazione "omissis"

Al termine dà la parola alla Responsabile del Servizio Economico, Finanziario e Tributi per una più dettagliata esposizione

La Responsabile del Servizio illustra la proposta di deliberazione "omissis"

Terminata l'illustrazione il Sindaco dichiara aperta la discussione

Dato che nessun consigliere chiede di intervenire pone in votazione il provvedimento.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

la Direttiva 2015/2366/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 25 novembre 2015, (PSD2-Payment Services Directive) relativa ai servizi di pagamento nel mercato interno, entrata in vigore il 12 gennaio 2016, abroga la Direttiva 2007/64/CE (PSD1) e definisce un insieme completo di norme che si applicano ai prestatori di servizi di pagamento a ai loro utenti al fine di garantire sempre una maggiore efficienza, possibilità di scelta e trasparenza nell'offerta dei servizi di pagamento, rafforzando al tempo stesso la fiducia degli utenti in un mercato dei pagamenti armonizzato;

il recepimento della Direttiva nell'ordinamento italiano è avvenuto tramite l'emanazione del decreto legislativo 15 dicembre 2017, n. 218;

DATO ATTO che:

con deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 28.10.2014, esecutiva a termine di legge, è stata indetta asta pubblica per la concessione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2015 – 31.12.2019; con determinazione n. 603 del 29 dicembre 2014 del responsabile del servizio economico finanziario e tributi è stata aggiudicata definitivamente a UNICREDIT S.P.A. la concessione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2015 – 31.12.2019, CIG ZB3114C9B3;

VISTA la convenzione sottoscritta in data 24 marzo 2015 per la gestione del Servizio Tesoreria – periodo 01/01/2015 – 31/12/2019 tra il Comune di Piovene Rocchette e UNICREDIT SPA;

VISTA la circolare n. 22 del 15 giugno 2018 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) che fornisce indicazioni per l'applicazione da parte delle amministrazioni pubbliche della suddetta direttiva sui servizi di pagamento (PSD2) a seguito recepimento con il D.Lgs. 218/2017, in particolare i punti 2-Tempi di esecuzione dei pagamenti e 5-Criterio ripartizione spese, divieto di decurtazione di importo e di surcharge;

VISTA la comunicazione pervenuta da UNICREDIT s.p.a. in data 12.11.2018, protocollo n. 204180015166, in merito all'Applicazione del PSD2 alla pubblica amministrazione;

RILEVATA, pertanto, la necessità di variare ed integrare la convenzione per il servizio di tesoreria in atto come segue:

PROPOSTE DI MODIFICA	VERSIONE ORIGINARIA
<i>Art. 6 - Pagamenti comma 11</i>	<i>Art. 6 - Pagamenti comma 11</i>

<p>Il momento della ricezione dell'ordine di pagamento il primo giorno lavorativo successivo alla data in cui il mandato firmato digitalmente è pervenuto al Tesoriere.</p> <p>Il tesoriere assicura che l'importo dell'operazione venga accreditato, sul conto del prestatore dei servizi di pagamento del beneficiario, entro la fine della giornata operativa successiva al momento della ricezione dell'ordine come sopra definito.</p> <p style="text-align: center;">comma 14</p> <p>Eventuali commissioni, spese o tasse inerenti l'esecuzione del ogni pagamento ordinato dall'ente ai sensi del presente articolo sono poste a carico dell'ente stesso.</p>	<p>I mandati sono ammessi al pagamento, di norma, il secondo giorno lavorativo bancabile successivo a quello della trasmissione al Tesoriere.</p> <p style="text-align: center;">comma 14</p> <p>Eventuali commissioni, spese o tasse inerenti l'esecuzione del ogni pagamento ordinato dall'ente ai sensi del presente articolo sono poste a carico dei beneficiari, fatte salve le diverse condizioni indicate nell'offerta in sede di gara. Pertanto il Tesoriere è autorizzato a trattenere l'ammontare delle spese in questione dall'importo nominale del mandato.</p>
<p style="text-align: center;">Articolo 8 – Obblighi del tesoriere comma 3 (aggiunto)</p> <p>Le eventuali richieste di rimborso per pagamenti effettuati con addebito diretto SEPA presentate dai pagatori nel termine di otto settimane dalla data in cui i fondi sono stati addebitati sono soddisfatte direttamente dal Tesoriere, con valuta dell'accredito non successiva a quella dell'addebito dell'importo, mediante sospeso sulla contabilità dell'ente.</p>	<p style="text-align: center;">Articolo 8 comma 3 (non presente)</p>

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Con votazione resa per alzata di mani e riportante il seguente risultato:

- favorevoli unanime
- contrari ===
- astenuti ===

DELIBERA

1. **di approvare** per le motivazioni esposte in premessa le modifiche alla Convenzione sottoscritta in data 24 marzo 2015 per lo svolgimento del servizio di Tesoreria comunale per il periodo 1/01/2019 – 31/12/2019 come segue:

VERSIONE MODIFICATA	VERSIONE ORIGINARIA
<p style="text-align: center;">Art. 6 - Pagamenti comma 11</p> <p>Il momento della ricezione dell'ordine di pagamento il primo giorno lavorativo successivo alla data in cui il mandato firmato digitalmente è pervenuto al Tesoriere.</p> <p>Il tesoriere assicura che l'importo dell'operazione venga accreditato, sul conto del prestatore dei</p>	<p style="text-align: center;">Art. 6 - Pagamenti comma 11</p> <p>I mandati sono ammessi al pagamento, di norma, il secondo giorno lavorativo bancabile successivo a quello della trasmissione al Tesoriere.</p>

<p>servizi di pagamento del beneficiario, entro la fine della giornata operativa successiva al momento della ricezione dell'ordine come sopra definito.</p> <p style="text-align: center;">comma 14</p> <p>Eventuali commissioni, spese o tasse inerenti l'esecuzione del ogni pagamento ordinato dall'ente ai sensi del presente articolo sono poste a carico dell'ente stesso.</p>	<p style="text-align: center;">comma 14</p> <p>Eventuali commissioni, spese o tasse inerenti l'esecuzione del ogni pagamento ordinato dall'ente ai sensi del presente articolo sono poste a carico dei beneficiari, fatte salve le diverse condizioni indicate nell'offerta in sede di gara. Pertanto il Tesoriere è autorizzato a trattenere l'ammontare delle spese in questione dall'importo nominale del mandato.</p>
<p style="text-align: center;">Articolo 8 – Obblighi del tesoriere comma 3 (aggiunto)</p> <p>Le eventuali richieste di rimborso per pagamenti effettuati con addebito diretto SEPA presentate dai pagatori nel termine di otto settimane dalla data in cui i fondi sono stati addebitati sono soddisfatte direttamente dal Tesoriere, con valuta dell'accredito non successiva a quella dell'addebito dell'importo, mediante sospeso sulla contabilità dell'ente.</p>	<p style="text-align: center;">Articolo 8 comma 3 (non presente)</p>

2. **di dare atto**, che l'approvazione delle modifiche costituisce mero atto di adeguamento della convenzione di Tesoreria al recepimento della Direttiva 2015/2366/UE come da indicazioni stabilite con la Circolare n. 22 del 15 giugno 2018 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – MEF;
3. **di dichiarare**, con la sottoriportata votazione palese, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, al fine di dare seguito con tempestività agli adempimenti conseguenti:
 - favorevoli unanime
 - contrari ===
 - astenuti ===

Esaurito L'argomento il Sindaco passa alla trattazione del punto successivo all'ordine del giorno

OGGETTO

CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 01.01.2015 - 31.12.2019. ADEGUAMENTO ALLA DIRETTIVA SUI SERVIZI DI PAGAMENTO 2015/2366/UE RECEPITA CON D.LGS. 218/2017.

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi art. 49, comma 1 T.U. n. 267/2000.
(firmato digitalmente ai sensi art. 24 D.Lgs. 82/2005)

Piovene Rocchette, 11-12-2018

Il Responsabile del Servizio
BONATO RITA

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi art. 49, comma 1 T.U. n. 267/2000
(firmato digitalmente ai sensi art. 24 D.Lgs. 82/2005)

Piovene Rocchette, 11-12-2018

Il Responsabile del Servizio
BONATO RITA

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
MASERO ERMINIO

Il Vice Segretario Comunale
PELLIZZARI GIANCARLO