

**COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE**  
PROVINCIA DI VICENZA



**DETERMINAZIONE**  
**SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**Num. 313**

**Data, 17-06-2019**

**OGGETTO**

**CONCESSIONE CONTRIBUTO AI SENSI DELL'ART.1 DEL REGOLAMENTO PER LA  
CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI E BENEFICI ECONOMICI**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 155 del 14/03/2019, con cui si concedeva un contributo ad un nucleo familiare residente nel nostro Comune per il periodo di due mesi per usufruire di servizi erogati da questa Amministrazione;

**CONSIDERATO** che si è rilevato necessario la prosecuzione del servizio erogato da questa Amministrazione per un ulteriore periodo;

**RILEVATO** che permangono le condizioni di bisogno, di urgenza ed indifferibilità e di grave disagio socio-economico indicate dall'art.1 - punto 3 - dell'allegato al Capo VI del Regolamento per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati tali da motivare l'erogazione di tale contributo;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria della spesa pari ad € 156,56 al cap. 5000 del PEG – esercizio 2019;

### VISTI:

- il vigente Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il decreto del Sindaco n. 41 in data 5 giugno 2019 a mezzo del quale sono stati conferiti gli incarichi di responsabili delle strutture apicali - titolari delle posizioni organizzative - ai sensi del combinato disposto dagli articoli 13 e 17 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016 - 2018 sottoscritto il 21 maggio 2018;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 48 del 20 dicembre 2018 "Approvazione nota di aggiornamento del documento unico di programmazione per il triennio 2019 - 2021";
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 49 del 20 dicembre 2018 "Approvazione bilancio di previsione armonizzato 2019-2020-2021 e relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 141 del 27 dicembre 2018 "Approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2019- 2021";
- il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 24 ottobre 2018 e il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 17 del 28 marzo 2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- il "Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019 - 2021", approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 9 del 30 gennaio 2019;
- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 nonché il "Codice di comportamento del personale comunale" integrativo approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 122 del 30 dicembre 2013;

**ACCERTATO** che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui ai codici di comportamento sopra citati;

**DATO ATTO** della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

### DETERMINA

1. **di concedere** il contributo richiesto, come motivato in premessa, finalizzato alla prosecuzione dei servizi comunali;
2. **di impegnare**, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'articolo 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi cui sono esigibili:

Esercizio Finanziario 2019

Missione	12	Programma	5	Capitolo	5000	Trasferimenti ad altri soggetti
CIG					CUP	
Creditore	omissis					
Causale	Erogazione contributo economico per fruizione servizi comunali					
Importo	€ 156,56					
Scadenza	30/06/2019					

3. **di dare atto che** è stata accertata la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, come previsto dal vigente art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, Legge 3 agosto 2009 n. 102;
4. **di procedere** alla pubblicazione dei dati connessi al presente provvedimento sul sito web comunale, sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del vigente articolo 23 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33;
5. **di dare atto** che l'obbligazione assunta con il presente atto sarà esigibile nel corrente esercizio;
6. **di verificare** la permanenza dello stato di bisogno in presenza dell'attivazione delle nuove forme di sostegno per le famiglie in difficoltà;
7. **di dare atto** che il responsabile del presente procedimento è il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali dott. Giancarlo Pellizzari.

Fatto, letto e sottoscritto  
Il Responsabile del Servizio  
PELLIZZARI GIANCARLO