

**COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE**  
PROVINCIA DI VICENZA



**DETERMINAZIONE**  
**SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**Num. 456**

**Data, 10-10-2019**

**OGGETTO**

**IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE DIRITTI DI ROGITO AL SEGRETARIO COMUNALE -  
3° TRIMESTRE 2019**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

### VISTI:

- l'articolo 27 del Decreto Legge 28 febbraio 1983 n. 55 convertito in legge, con modificazioni, con Legge 26 aprile 1983 n. 131;
- la vigente Tabella D allegata alla Legge 8 giugno 1962 n. 604;
- l'articolo 10 del Decreto Legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 11 agosto 2014, n. 114 che al comma 2 bis ha previsto che negli enti locali privi di dipendenti con qualifica dirigenziale, e comunque a tutti i segretari comunali che non hanno qualifica dirigenziale, una quota del provento annuale dei diritti sia attribuita al Segretario comunale rogante, in misura non superiore ad un quinto dello stipendio in godimento;
- l'articolo 97 "Ruolo e funzioni", comma 4, lett. c) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- la delibera 30 luglio 2018 n. 18 della Corte dei Conti - Sezione Autonomie;

### DATO ATTO che:

- in questo Comune non è presente la dirigenza;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 14.01.2019 è stata approvata la convenzione con i Comuni di Velo d'Astico e Tonezza del Cimone per la gestione in forma associata delle funzioni di Segretario Comunale (classe 3<sup>a</sup>) con decorrenza 21.01.2019 e scadenza 31.07.2019;
- con decreto della Prefettura/Albo dei Segretari Comunali e Provinciali prot. n. 3899 del 18.01.2019 alla dott.ssa Vizzi Carmela è stata assegnata la sede di suddetta segreteria comunale convenzionata;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 17.07.2019 si è approvata la costituzione di un'unica sede di Segreteria Comunale di fascia B ex classe 3<sup>o</sup> tra i Comuni di Piovene Rocchette, Velo d'Astico e Tonezza del Cimone con decorrenza 1 agosto 2019 e fino al 31 luglio 2024;
- con decreto della Prefettura/Albo dei Segretari Comunali e Provinciali n. 55536 del 31.07.2019 si è preso atto del rinnovo della convenzione come sopra specificato;

### CONSIDERATO che nel 3° trimestre 2019 sono stati riscossi i seguenti diritti di rogito:

Vendita aree comunali in Via Lengore – Girardi Delfio Costruzioni - Rep. 1682 del 22.07.2019	Euro	94,55
Manutenzione verde pubblico in alcune aree comunali periodo 2019-2021 – Coop. Socche alla Croce – Rep. 1683 del 31.07.2019	Euro	1.023,70
Totale	Euro	1.118,25

### CONSIDERATO che bisogna accantonare i diritti relativi ai contratti sopra citati;

**ACCERTATO** altresì che i diritti di rogito maturati dalla dr.ssa Vizzi Carmela presso tutti gli enti nei quali ha prestato servizio nell'anno 2019 non oltrepassano il limite di un quinto dello stipendio in godimento nell'anno di riferimento;

### VISTI:

- il vigente Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il decreto del Sindaco n. 41 in data 5 giugno 2019 a mezzo del quale sono stati confermati gli incarichi di Responsabili delle strutture apicali - titolari delle posizioni organizzative - ai sensi del combinato disposto dagli articoli 13 e 17 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016 - 2018 sottoscritto il 21 maggio 2018;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 48 del 20 dicembre 2018 "Approvazione nota di aggiornamento del documento unico di programmazione per il triennio 2019 - 2021";

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 49 del 20 dicembre 2018 "Approvazione bilancio di previsione armonizzato 2019-2020-2021 e relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 141 del 27 dicembre 2018 "Approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2019- 2021";
- il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 24 ottobre 2018 e il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 17 del 28 marzo 2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- il "Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019 - 2021", approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 9 del 30 gennaio 2019;
- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 nonché il "Codice di comportamento del personale comunale" integrativo approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 122 del 30 dicembre 2013;

**ACCERTATO** che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui ai codici di comportamento sopra citati;

**DATO ATTO** della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

### DETERMINA

- 1) **di impegnare**, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'articolo 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi cui sono esigibili:

Esercizio Finanziario 2019				
Missioni	1	Descrizione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	
Programma	2	Descrizione	Segreteria Generale	
Titolo	1	Capitolo	149	Diritti di rogito al Segretario
CIG	-----	CUP	-----	
Creditore	Dott.ssa Vizzi Carmela			
Causale	Diritti di rogito 3° trimestre 2019			
Importo	€ 1.118,25			
Scadenza	31/12/19			

- 2) **di dare atto che** è stata accertata la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, come previsto dal vigente art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, Legge 3 agosto 2009 n. 102;
- 3) **di liquidare** alla dr.ssa Vizzi Carmela, per le motivazioni espresse in premessa, la complessiva somma di euro 1.118,25 quali diritti di rogito per contratti rogati dalla stessa e nell'interesse del Comune di Piovene Rocchette nel periodo 1.07.2019-30.09.2019;
- 4) **di procedere** alla pubblicazione dei dati connessi al presente provvedimento sul sito del Comune di Piovene Rocchette, sezione "Amministrazione trasparente".

Fatto, letto e sottoscritto  
Il Responsabile del Servizio  
PELLIZZARI GIANCARLO