

Oggetto: Domanda di ammissione alla selezione di mobilità esterna volontaria per la copertura di un posto di istruttore direttivo amministrativo – assistente sociale - categoria giuridica D

Io sottoscritt _____, nat _____ il _____
a _____ (____), residente a _____
_____ in Via _____
telefono n. _____ cellulare n. _____
indirizzo di posta elettronica _____
codice fiscale _____, presa visione dell'avviso di selezione di cui all'oggetto indetto con determinazione del Servizio Affari Generali del comune di Piovene Rocchette n. _____ del _____ che accetto in ogni sua parte senza alcuna riserva

CHIEDO

di essere ammess _____ alla selezione medesima.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze e delle sanzioni di natura penale previste dagli articoli 75 e 76 del citato decreto in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia responsabilità

DICHIARO

- che le mie generalità sono quelle sopra indicate;
- di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Ente _____
- in qualità di _____ categoria giuridica D - posizione economica _____, a tempo pieno / parziale con prestazione lavorativa pari a _____ ore settimanali a far data dal _____;
- di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito presso _____ il _____;
- di essere a conoscenza di tutti i requisiti richiesti dall'avviso pubblico di mobilità e di esserne in possesso;
- di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 del DPR n. 445/2000;
- di avere ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del D.lgs 30 giugno 2003, n. 196, inserita all'interno dell'avviso pubblico di mobilità.

Allego:

- copia fotostatica completa non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;

- curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto;
- schede di valutazione della prestazione individuale resa negli ultimi tre anni presso l'Ente di provenienza;
- certificazione del medico competente, di cui al D.lgs n. 81/2008, dell'Ente di provenienza attestante l'idoneità fisica;
- _____
- _____
- _____

Dichiaro di impegnarmi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo al Servizio Affari generali – Ufficio Personale di codesto comune, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Dichiaro di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti di codesto comune.

Dichiaro di sapere che l'assunzione del candidato dichiarato idoneo avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni vigente al momento della assunzione stessa, nonché di aver preso visione dell'avviso di selezione e delle norme ivi indicate.

In fede.

Data _____

Firma

La firma leggibile e per esteso non deve essere autenticata

Informativa ai sensi dell'art. 13, comma 1, D.Lgs. 30/06/2003, n. 196

Io sottoscritt _____ dichiaro di essere informat _____ ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, comma 1, del D.lgs n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura concorsuale.

In fede.

Data _____

Firma

La firma leggibile e per esteso non deve essere autenticata